



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.4



## ISTITUTO TECNICO

**“CARNARO-MARCONI-FLACCO-BELLUZZI”**

Codice Ministeriale BRTH020006 – Codice Fiscale 91088990741

Sede centrale: via N. Brandi n. 11 72100 BRINDISI (BR)

Sede staccata: via Del Lavoro 21/E 72100 BRINDISI (BR)



### REGOLAMENTO DI ISTITUTO PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEDUTE DEGLI OO. CC. IN MODALITA' TELEMATICA

#### PREMESSA

**Visto** il Decreto Legge del 24 marzo n. 24 che ha stabilito che le misure previste dall'art. 73 del decreto-legge 17 marzo 2020, n. 18, convertito, con modificazioni, dalla legge 24 aprile 2020, n. 27, sono decadute il 31 marzo 2022 con la cessazione dello stato di emergenza;

**Visto** il Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 26 luglio 2022 (pubblicato in G U 03 08 2022 n 180 recante le Linee guida sulle specifiche tecniche in merito all'adozione di dispositivi mobili di purificazione e impianti fissi di aerazione e agli standard minimi di qualità dell'aria negli ambienti scolastici;

**Viste** le Indicazioni strategiche ad interim per preparedness e readiness ai fini di mitigazione delle infezioni da SARS-CoV-2 in ambito scolastico per l'a.s. 2022-23 emanate il 05.08.2022;

**Viste** le Indicazioni ai fini della mitigazione degli effetti delle infezioni da Sars-CoV-2 nel sistema educativo di istruzione e di formazione per l'a.s. 2022 -2023 pubblicate il 31.08.2022;

**Esaminata** la possibilità di programmare riunioni a distanza degli OO.CC. secondo quanto previsto dai commi dell'art. 12 del D.Lgs n. 85/2005 “Codice dell'amministrazione digitale”:

- c. 1: “le pubbliche amministrazioni, nell'organizzare autonomamente la propria attività utilizzano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione, per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza, semplificazione e partecipazione”;
- c. 2: “le pubbliche amministrazioni adottano le tecnologie dell'informazione e della comunicazione nei rapporti interni”;

**Valutato** il fatto che le modalità di comunicazione a distanza adottate fino ad ora dall'istituzione scolastica hanno dimostrato efficacia di funzionamento;

**Preso atto** che sono ancora alte le percentuali dei casi di contagio dal Covid 19;

**Considerato** che:

- lo svolgimento delle riunioni on line permette una maggiore organizzazione e il rispetto dei tempi assegnati per gli incontri;
- lo svolgimento delle riunioni on line permette un maggior risparmio energetico ed economico per l'Istituzione scolastica;



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.4

## ISTITUTO TECNICO "CARNARO-MARCONI-FLACCO-BELLUZZI"

Codice Ministeriale BRTH020006 – Codice Fiscale 91088990741

Sede centrale: via N. Brandi n. 11 72100 BRINDISI (BR)

Sede staccata: via Del Lavoro 21/E 72100 BRINDISI (BR)



- lo svolgimento delle riunioni on line e quindi un minor utilizzo degli ambienti scolastici permette anche di ridurre gli inquinanti dell'aria e gli agenti microbiologici aerodispersi favorendo una migliore gestione degli ambienti scolastici e contenere i possibili rischi per la salute.

La scuola ritiene utile e importante prevedere lo svolgimento delle riunioni degli organi collegiali a distanza, secondo il seguente regolamento, sia al fine di contrastare e contenere la diffusione del virus COVID-19 sia come modalità complementare di funzionamento degli OO.CC. e dei diversi organismi, commissioni, dipartimenti, gruppi di lavoro, nonostante il termine dell'emergenza sanitaria

### Art. 1 – Finalità, ambito di applicazione e definizioni

1. Il presente regolamento disciplina le modalità di svolgimento in via telematica, ovvero a distanza, delle sedute di tutti gli Organi Collegiali dell'Istituto e di qualunque altro consesso collegiale previsto dai regolamenti vigenti. Rimangono esclusi dal presente regolamento i casi di delibera a scrutinio segreto.
2. Le riunioni degli OO.CC. interessate da seduta telematica sono: Collegi dei Docenti, Consiglio di Istituto, Riunioni di Dipartimenti per Assi Culturali e Disciplinari, Consigli di Classe, Scrutini intermedi e finali.
3. La modalità telematica costituisce una modalità di costituzione degli organi telematici equipollente rispetto alla modalità in presenza ai fini della piena efficacia delle delibere assunte, in coerenza con quanto sancito dalla normativa.
4. Per la validità della seduta telematica restano fermi i requisiti richiesti per la corrispondente seduta ordinaria.

### Art.2 Requisiti per le sedute a distanza

1. Le sedute si svolgono in modalità sincrona. La fase preparatoria, antecedente la riunione, potrà avvalersi di modalità asincrone anche e soprattutto per l'invio e la discussione preliminare di atti e documenti.
  2. La piattaforma telematica d'Istituto consente, relativamente alla seduta telematica:
    - a. l'identificazione di ciascuno dei partecipanti;
    - b. la partecipazione al dibattito in tempo reale e su un piano di perfetta parità dei partecipanti, tramite comunicazione audio/video e scritta;
    - c. lo scambio di documenti e la visione di atti della riunione;
    - d. la reciproca, biunivoca, adeguata percezione audio-visiva tra tutti i partecipanti;
    - e. l'intervento dei partecipanti nonché l'espressione di voto sugli argomenti messi all'ordine del giorno della seduta.
  3. La piattaforma telematica d'Istituto garantisce:
    - a la riservatezza della seduta;
    - b il collegamento in sincrono e paritetica dei partecipanti;
    - c la visione preliminare degli atti della riunione;
    - d la contestualità delle decisioni;



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.4

## ISTITUTO TECNICO "CARNARO-MARCONI-FLACCO-BELLUZZI"

Codice Ministeriale BRTH020006 – Codice Fiscale 91088990741

Sede centrale: via N. Brandi n. 11 72100 BRINDISI (BR)

Sede staccata: via Del Lavoro 21/E 72100 BRINDISI (BR)



e la sicurezza dei dati e delle informazioni condivisi durante lo svolgimento della seduta telematica.

4. Il team per l'innovazione digitale fornisce supporto ai partecipanti, sia in relazione allo svolgimento di prove preliminari sia durante la riunione.
5. I componenti l'organo collegiale si collegano alla seduta telematica da un qualsiasi luogo purché non pubblico né aperto al pubblico e mediante l'adozione di accorgimenti che garantiscano la riservatezza della seduta.

### Art.3 Convocazione e svolgimento delle sedute a distanza

1. L'avviso di convocazione della seduta in modalità telematica sarà inviato secondo le modalità adottate fino ad ora e conterrà l'indicazione della modalità operativa di partecipazione.
2. Nell'ipotesi in cui un Docente componente l'organo collegiale non sia nelle condizioni di svolgere la riunione in modalità on line, dovrà darne immediata comunicazione al Dirigente Scolastico che provvederà a predisporre una postazione di lavoro per la partecipazione alla seduta telematica nella sede fisica dell'Istituzione Scolastica.
3. Qualora il componente impossibilitato al collegamento sia il Presidente, la funzione sarà svolta dal componente che può ricoprire tale carica in base a quanto previsto dai rispettivi regolamenti di funzionamento degli organi collegiali.
4. Nell'ipotesi in cui, all'inizio o durante lo svolgimento della riunione, il collegamento di uno o più componenti risulti impossibile o venga interrotto per problemi tecnici (connessione lenta che determina la disattivazione della telecamera), la riunione telematica può comunque svolgersi nel caso in cui il numero legale sia assicurato. Sarà dato atto dell'assenza giustificata del componente.
5. È fatto obbligo ai componenti di verificare con largo anticipo il funzionamento del dispositivo e della connessione che saranno utilizzati per partecipare alla riunione telematica, al fine di predisporre nella sede dell'Istituzione Scolastica la postazione di lavoro per la partecipazione alla seduta.
6. L'espressione di voto pubblico avviene nelle modalità già utilizzate mediante la chat della piattaforma o mediante la funzione alzata di mano. Nell'ipotesi in cui uno o più componenti non siano in grado, per problemi tecnici, di esprimere il loro voto, il Presidente della seduta ripete la votazione (purché la stessa si svolga entro l'arco temporale previsto nella convocazione) dopo aver ricalcolato il *quorum* di validità della seduta e della votazione, considerando i componenti assenti giustificati.

### Art.4 Verbalizzazione delle sedute

1. Ai soli fini della verbalizzazione e nel rispetto delle prescrizioni del GDPR è consentita la registrazione delle sedute telematiche.
2. La seduta telematica, per come sopra regolamentata, è da ritenersi svolta a tutti gli effetti presso la sede dell'Istituzione Scolastica.
3. Anche la chat-line potrà essere registrata ai fini della verbalizzazione.



CERTIFICATO N. 50 100 14484 Rev.4

**ISTITUTO TECNICO**  
**“CARNARO-MARCONI-FLACCO-BELLUZZI”**  
Codice Ministeriale BRTH020006 – Codice Fiscale 91088990741  
Sede centrale: via N. Brandi n. 11 72100 BRINDISI (BR)  
Sede staccata: via Del Lavoro 21/E 72100 BRINDISI (BR)



## Art. 5 Gestione delle problematiche di carattere tecnico

1. Nel caso in cui sia necessaria la collegialità perfetta, il verificarsi di problemi tecnici che impediscono la partecipazione, comporta la sospensione della seduta telematica fino al ripristino delle normali condizioni di interattività e partecipazione.
2. Trascorsi infruttuosamente di norma 60 minuti dal verificarsi del problema senza che questo sia stato risolto o senza che il *team* per l'innovazione digitale assicuri la risoluzione imminente, la seduta è automaticamente sciolta e dovrà essere riconvocata secondo le disposizioni previste dalla normativa applicabile.
3. Nell'ipotesi in cui la natura dei problemi tecnici sia tale da poter assicurare comunque la collegialità della seduta telematica, eventualmente anche a condizioni degradate (ad esempio ricorso alla sola connessione audio), si potrà dare comunque corso alla riunione fino alla eventuale risoluzione del problema e il ripristino delle normali condizioni di interattività e partecipazione.

## Art.6 Linee guida in tema di privacy e sicurezza informatica

Le prescrizioni riportate nell'atto di incarico al trattamento (Art. 29 Regolamento UE 679/2016 – GDPR) permangono nella loro validità. Alle stesse, il lavoratore dovrà prestare, se possibile, ancora più attenzione per garantire un livello di protezione adeguato delle dotazioni tecnologiche attraverso le quali svolge il lavoro telematicamente e rispettare i principi di integrità, riservatezza e disponibilità dei dati e delle informazioni ivi contenute, al fine di ridurre al minimo i rischi di accesso non autorizzato, di trattamento non consentito o non conforme alle finalità oppure di distruzione o perdita dei dati stessi.

## Art. 7 Revisione.

Il presente regolamento sarà oggetto di revisione in relazione a fatti, esigenze, variazioni normative che potranno verificarsi.

## Art. 8 Entrata in vigore e norma di rinvio

1. Il presente Regolamento, entra in vigore a far data dalla sua approvazione da parte degli Organi Collegiali.
2. Per quanto non espressamente previsto dal presente Regolamento, si rinvia alle disposizioni legislative e regolamentari vigenti in materia.

Il Dirigente scolastico  
Dott. Raffaele Pantaleo Lattante  
Firma autografa omessa ai sensi dell'art. 3 del D. Lgs. n. 39/1993